

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с.СЕРНОВОДСКОЕ»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол ПС № 01 от «30» 08 2018г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
А.З.Джабаева
Приказ № 130 от «31» 08. 2018г.



**Положение
о формировании фонда оценочных средств**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств устанавливает порядок:

- для проведения текущего, тематического и итогового контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в т.ч. пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, административных контрольных работ, всероссийских проверочных работ, мониторинга;

- для разработки фонда оценочных средств (далее – ФОС), требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г № 373 «Об утверждении и введение в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (п.19.3);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (п.18.3.1).

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (п.18.3.1).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г № 1015.

1.3. **Фонд оценочных средств** (далее ФОС) – совокупность комплектов методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ, модулей.

1.4. ФОС является составной частью основной общеобразовательной программы и рабочей программы по учебному предмету, элективному курсу и пр. учителя.

1.5. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания: валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

1.6. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются: интегративность, проблемно-деятельностный характер, связь критериев с планируемыми результатами, экспертиза

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету по индивидуальной инициативе учителя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению компетенциями. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной или полугодовой отметки.

2.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины и позволяет оценить качество и уровень ее освоения. Предметом оценки освоения учебного материала являются знания, умения и компетенции.

2.2. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС.

2.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- объекты оценки должны соответствовать поставленным образовательными программами целям обучения;
- использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений учителями-предметниками;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются: предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объём (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС) должен соответствовать рабочему времени контроля;
- качество оценочных средств (КОС) и ФОС в целом, должно обеспечивать получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля разрабатываются по каждому предмету учебного плана учителями-предметниками. Фонд оценочных средств для контроля на уровне администрации разрабатывается руководителями методических объединений и сдается заместителям директора по УВР.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по предмету несёт учитель. Ответственность за подбор комплекса оценочных средств на уровне школы для проведения промежуточной аттестации несут руководители методических объединений и заместитель директора по УВР.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту;
- учебному плану;
- рабочей программе учебного предмета;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план школы в соответствии с ФГОС.

4.3. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- перечень фонда оценочных средств;
- комплект текстовых заданий, разработанных по учебному предмету;
- комплект других оценочных материалов (рабочих тетрадей, печатных сборников тестов и контрольных работ, типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определённых этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу должен соответствовать разделу рабочей программы и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.5. Структурные элементы перечня ФОС по предмету, курсу, дисциплине:

- а) титульный лист (приложение №1);
- б) паспорт ФОС (приложение №2);

в) комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика которых приведены в приложении (№3);

г) комплект контрольно-измерительных материалов, разработанных по соответствующей дисциплине и предназначенных для оценки умений, и знаний.

4.6. По каждому оценочному средству в ФОС приводятся критерии оценивания.

4.7. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС оформляется протоколом заседания методического совещания.

5. Процедура согласования фонда оценочных средств

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебному предмету согласовывается на методическом объединении и утверждается заместителем директора по УВР.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств хранится в составе рабочих программ учителей.

6.2. Фонд контрольно-оценочных средств, реализуемый в школе, является собственностью школы.

6.3. Перечень контрольно-оценочных средств предоставляется разработчиком заместителю директора по УВР и хранится в электронной базе данных.

7. Заключительное положение.

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения в установленном порядке.

7.2. Внесение изменений и дополнений в Положение утверждается распорядительным актом руководителя учреждения.

С положение ознакомлены:

(обязательное)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СОШ № 4 с.Серноводское»**

Согласовано :

МО _____

Протокол № _____

Руководитель : _____

Утверждаю:

Заместитель директора по УВР

_____ Е.А.Шаипова

Приказ № _____

« ____ » _____ 20__ г.,

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебным предметам, курсам, дисциплинам

_____ общего образования

2018г.