



**МУ «Отдел образования Серноводского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 С. СЕРНОВОДСКОЕ»
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ № 4 с. Серноводское»)**

**МХХЬ «Эна-Хишкан муниципальни кюштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни й укъарадешаран хъукмат
ЭНА-ХИШКАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
«ЭНА-ХИШКА ИҮҮРТАН № 4 ЙОЛУ ИҮККЪЕРА ИҮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБИЙУХЬ «Эна-Хишка йуыртан № 4 йолу Иүйүш»)**

ПРИКАЗ

01.09.2025г.

89/1 -од

г.п.Серноводское

**О создании методического совета
МБОУ «СОШ №4 с.Серноводское»
на 2025-2026 учебный год**

С целью совершенствования методического обеспечения образовательного процесса, развития педагогической инициативы, приказываю:

1. Создать методический совет в МБОУ «СОШ №4 с.Серноводское» на 2025-2026 учебный год
2. Утвердить состав методического совета на 2025-2026 учебный год (Приложение 1).
3. Назначить председателем Методического совета школы Хажиеву З.Д., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Утвердить план работы Методического совета на 2025-2026 учебный год (Приложение 2).
5. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А. Джабаева

С приказом ознакомлен(ы): _____ Хажиева З.Д.

Состав Методического совета школы

№	ФИО	Должность
1	Джабаева Танзила Акзуревна	Директор
2	Хажиева Зура Джунидовна	Заместитель директора по УВР
3	Сулейманова Дашу Бексултановна	Заместитель директора по ВР
4	Хачукаева Есимат Тайсумовна	Руководитель МО естественно- математического цикла
5	Элиханова Разет Сайптиевна	Руководитель МО гуманитарного цикла
6	Ромзанова Хеда Руслановна	Руководитель МО начальных классов
7	Кайхаева Аминат Лом-Алиевна	Педагог-психолог

План заседаний Методического совета на 2025-2026 уч.год

Тема методической работы школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста)

Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дата	Тематика	Ответственные

Август	<p>Заседание №1 (установочное)</p> <p>1.Подведение итогов методической работы за прошедший год; цели, задачи, обсуждение и утверждение плана работы на новый учебный год. Анализ работы Методического совета школы за 2025/2026 учебный год</p> <p>2.Распределение обязанностей между членами МС.</p> <p>3.Согласование проектов рабочих программ, с ФОСами обновленных ФГОС в соответствии с изменениями на 1 сентября 2025г.</p> <p>4.Об организации мастер-классов по изучению основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательной деятельности, знакомство с обучающими онлайн-платформами, ресурсами РЭШ, МЭШ</p> <p>5.О проведении стартовой диагностики в 1, 5 и 10 классах</p>	Рук. ШМС Завуч по УВР	Протокол заседания МС
Октябрь	<p>Заседание №2</p> <p>1. Школьный этап олимпиады</p> <p>2. О работе учителей с электронным журналом.</p> <p>3. Подготовка к предметным декадам</p>	Зам по УВР, учителя-предметники	Протокол заседания МС
Ноябрь	<p>Заседание №3</p> <p>1.Подготовка к ГИА. Проблемы и перспективы.</p> <p>2. Муниципальный этап ВСОШ.</p> <p>3. Подготовка к предметным декадам</p>	Рук. ШМС Завуч по УВР	Протокол заседания МС
Январь	<p>Заседание №4</p> <p>1.Участие педагогов в профессиональных конкурсах</p> <p>2. Подготовка к предметным декадам</p> <p>3.Итоги участия школы в муниципальном этапе ВсOШ.</p>	Рук. ШМС Завуч по УВР	Протокол заседания МС
Март	<p>Заседание №5</p> <p>1.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в международных конкурсах.</p>	Рук. ШМС Завуч по УВР	Протокол заседания МС

	<p>2.Об усвоении учебного материала обучающимися 10 класса.</p> <p>3.Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.</p> <p>4.Подготовка к ГИА.</p> <p>5.О предварительном графике ГИА.</p> <p>6.Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся.</p>		
Май	<p>Заседание №6</p> <p>1.Оценка методической работы школы за второе полугодие, за год.</p> <p>2.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогов школы за учебный год.</p> <p>3.Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.</p> <p>4.Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год.</p> <p>5.Результаты работы МС.</p> <p>6.Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год.</p> <p>7.О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.</p> <p>8.О проведении консультаций в период подготовки обучающихся к экзаменам.</p>	<p>Рук. ШМС</p> <p>Завуч по УВР</p>	<p>Протокол заседания</p> <p>МС</p>