

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. СЕРНОВОДСКОЕ»
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ СОШ №4 с.СЕРНОВОДСКОЕ)**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ЭНА-ХИШКАН ЙУКЪАРДЕШАРАН ЙУККЪЕРА №4 ЙОЛУ ИШКОЛ»
ЭНА-ХИШКАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
(МБЙУХЪ «ЭНА-ХИШКАН №4 ЙОЛУ ЙУЙУИ)**

ВЫПИСКА

**из протокола №3 общешкольного родительского собрания
от 21 февраля 2023 года**

Председательствующий – Сулейманова Д.Б.
Секретарь – Накаева Т.У-Х.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О введении обновленных ФГОС СОО.
2. О введении ФООП.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали заместителя директора по УР Акиеву К.Ю., которая проинформировала родителей о том, что с 1 сентября 2023 года обучение в 10-х классах будет осуществляться в соответствии с обновленными федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования. Ознакомила родителей с нормативными актами. Также сообщила, что вся информация будет по этому вопросу будет доступна на официальном сайте школы.

По второму вопросу слушали заместителя директора по УР Акиеву К.Ю., которая проинформировала родителей о том, что с 1 сентября обучение будет организовано в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами. Также ознакомила родителей с нормативными актами и сообщила, что вся информация будет по этому вопросу будет доступна на официальном сайте школы.

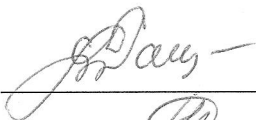
РЕШИЛИ:

1.Принять к сведению информацию об изменениях, внесенных в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. №732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г.
№413".

2.Принять к сведению информацию о введении ФООП.

3.Следить за информацией на официальном сайте МБОУ «СОШ №4 с.
Серноводское». Комментарии и предложения направлять в адрес
администрации школы.

Председатель:  Сулейманова Д.Б.

Секретарь:  Накаева Т.У-Х.