

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с.СЕРНОВОДСКОЕ»
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ№4 с.СЕРНОВОДСКОЕ»)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН СЕРНОВОДСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ К10ШТАН
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «СЕРНОВОДСКЕРА
№4 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮХЪ «СЕРНОВОДСКЕРА №4 ЙОЛУ ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ

10.02.2023

№

1

с. Серноводское

**заседания Рабочей группы по обеспечению
реализации ФООП**

Присутствовали: 11 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Переход на реализацию Федеральных основных образовательных программ.
2. Обсуждение и принятие плана заседаний Рабочей группы по обеспечению реализации ФООП.
3. Обсуждение Плана-графика (Дорожной карты) мероприятий по обеспечению реализации ФООП.
4. Распределение полномочий по реализации Дорожной карты мероприятий по реализации ФООП среди членов рабочей группы.

1.СЛУШАЛИ: Джабаеву Т.А.-директора школы, руководителя рабочей группы.

ПЕРЕХОД ШКОЛЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ФООП

К 1 сентября 2023 года мы должны будут обновить свои программы под требования ФООП. Чтобы осуществить переход на ФООП, необходимо последовательно выполнить несколько шагов:

Изучить законодательство и новые учебно-методические документы; Составить план перехода на ФООП;

Создать рабочую группу;

Составить проект новых общеобразовательных программ в соответствии с федеральными ООП;

Проконтролировать, как рабочая группа соблюдает требования ФООП;

Подготовить педагогов к переходу на новые требования;

Ознакомить с изменениями родителей;

Издать приказ об утверждении новых ООП.

Задача нашей Рабочей группы планомерно, продуктивно организовывать работу на всех этапах подготовки к реализации ФООП. Некоторые шаги из вышеназванных мы уже сделали.

Рассмотрим каждый этап подробнее.

На первом этапе необходимо изучить новое законодательство: Федеральный закон об образовании с изменениями, которые обязывают школы работать по ФООП, Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ, а также сами федеральные программы с

учебно-методическими материалами. Минпросвещения их разработало и опубликовало на официальном сайте. Второй этап - определить перечень работ по переходу на ФООП в школе. Для этого составляют дорожную карту. В ней прописывают все этапы перехода. Самый удобный вариант - в виде таблицы, где указывают направления работы, мероприятия, сроки исполнения, ответственные исполнители, планируемые результаты. Работа ведется по нескольким направлениям: организационные мероприятия; нормативно-правовая работа; работа с кадрами; методическое обеспечение; информационное обеспечение; финансовое обеспечение. Третий этап - создание рабочей группы, которая будет реализовывать мероприятия из дорожной карты по переходу на ФООП. Четвертый этап - подготовка основных общеобразовательных программ для каждого уровня образования в соответствии с ФООП. Можно выбрать один из вариантов: Разработать новые ООП; Внести изменения с действующие ООП. Чтобы сделать выбор, необходимо проанализировать ООП для каждого уровня образования: НОО, ООО и СОО. Нужно учитывать, что изменений будет много и они будут присутствовать во всех разделах программы: целевом, содержательном и организационном. В некоторые разделы можно вставить готовые фрагменты из федеральных программ. Например, можно вставить готовую федеральную рабочую программу воспитания. Мы обязаны использовать федеральные рабочие программы по следующим предметам:

1. Для НОО русский язык, литературное чтение, окружающий мир;
2. Русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЖ - для ООО и СОО.

Программу начальной школы нужно привести в соответствие с ФООП уже к 1 апреля 2023 года, так как с этой даты стартует прием заявок на поступление в 1 классы. При приеме родители имеют право ознакомиться с программой, о чем сказано в п. 5 ч. 3 ст. 44, ч. 2 ст. 55 Федерального закона об образовании. С рабочими программами для основного и среднего образования необходимо разобраться до 1 сентября 2023 года. В целевом разделе следует проверить пояснительную записку, планируемые результаты и систему оценки достижений планируемых результатов освоения ООП. Рабочей группе нужно сопоставить соответствующие документы с опорой на федеральные программы. В содержательном разделе ООП нужно привести в соответствие с ФООП: программы формирования/развития УУД, программу коррекционной работы, рабочую программу воспитания. включить в раздел федеральные рабочие программы учебных предметов, которые обязательны для применения. В организационном разделе необходимо привести в соответствие с ФООП: учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, календарный план воспитательной работы. Пятый этап - контроль за выполнением требований федеральных программ со стороны рабочей группы. Этим может заняться директор или назначенный им заместитель. При разработке документов члены рабочей группы должны выполнять требования учебно-методических документов для всех уровней образования. По итогам контроля составляют справку Шестой этап - подготовка педагогического коллектива к переходу на новые ООП. На этом этапе важно организовать методическую поддержку учителей. Дело в том, что не все могут понимать смысл перехода на ФООП и федеральные рабочие программы по учебным предметам. Необходимо это пояснить, а также подробно проконсультировать об изменениях в ООП всех уровней образования. Обязательно посвятить отдельное выступление нововведениям на итоговом педсовете в конце 2022-2023 учебного года, а также на августовском педагогическом совете перед началом 2023-2024 года. Предварительно необходимо провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов. По ее результатам можно будет выявить, какие дефициты в знаниях есть у учителей. После этого необходимо отправить на повышение квалификации тех педагогических

работников, у кого результаты диагностики окажутся неудовлетворительными. Седьмой этап. Представление родителям изменений в программах. Рассказать обо всех изменениях нужно до конца этого учебного года - 2022/2023. Лучше всего это сделать в рамках общешкольного родительского собрания. До родителей необходимо донести, какие изменения коснутся их и детей, а также для чего необходимо такое нововведение. Чтобы выявить запросы родителей и сформировать проекты учебных планов и планов внеурочной деятельности в соответствии с ФООП, нужно провести анкетирование учеников и родителей. Завершающий этап - утверждение изменений в ООП.

РЕШИЛИ: Информацию принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ: Джабаеву Т.А. - директора школы.

Дорожная карта мероприятий по обеспечению поэтапного введения и реализации ФГОС СОО

Вы все получили для ознакомления Дорожную карту мероприятий по обеспечению поэтапного введения и реализации ФООП.

Думаю, что все понимают, какая ответственность и колоссальный труд возложен на рабочую группу.

ВЫСТУПИЛА: Акиеву К.Ю.-зам. директора по УР, руководитель Рабочей группы.

Считаю, что эффективная организация деятельности предполагает распределение полномочий по подготовке вышеназванных документов.

РЕШИЛИ: Информацию принять к сведению. Распределить полномочия для подготовки материалов к последующим заседаниям рабочей группы в установленные Дорожной картой сроки.

3. СЛУШАЛИ: Акиеву Т.А.- зам. директора по УР, руководитель Рабочей группы.

Предлагаю распределить полномочия следующим образом:

- разработка проектов ООП НОО, ООО, СОО - зам. директора по УВР, зам. директора по НМР, руководители ШМО.

- приведение локальных актов в соответствие в связи с введением ФООП - директор школы, зам. директора по УР, НМР, ВР;

- приведение в соответствие квалификационные характеристики, должностные инструкции работников – директор школы, зам. директора по УР;

- определение списка учебников, учебных пособий – руководители ШМО;

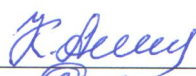
-разработка графика повышения квалификации учителей 10-11 классов- зам. директора по НМР;


- анализ кадровых условий - директор школы, зам. директора по НМР;

- анализ материально-технических условий школы- зам. директора по УР, зам. директора по ИКТ.

РЕШИЛИ: распределить полномочия в предложенном варианте.

Председатель
Секретарь





К.Ю. Акиева
Д.Б. Сулейманова